**[Ville]**, le **[date]**

**SOUS TOUTES RÉSERVES**

**[Mode d’envoi]**

[*Nom du commerçant*]

[*Adresse*]

[*Ville (Québec) Code postal*]

**Objet : Mise en demeure**

À qui de droit,

Le **[date]**, j’ai signé un contrat de **[X]** avec vous.

Le forfait auquel j’ai souscrit comprend **[X]** et coûte **[X]**$ par mois.

J’ai remarqué une irrégularité sur mon relevé mensuel. En effet, les modifications suivantes ont été apportées : **[X]**.Au total,une augmentation de **[X]** $ par mois est donc appliquée depuis le **[date]**.

La réglementation applicable vous oblige à solliciter mon consentement avant d’apporter une telle modification, ce que vous n’avez jamais fait.

Par conséquent, je vous mets en demeure de rétablir mon forfait selon les conditions prévues au contrat et de me rembourser la somme de **[X]** $, et ce, dans un délai de **[X]** jours ouvrables à compter de la réception de la présente lettre.

Sinon, une demande en justice sera déposée contre vous, sans autre avis ni délai.

VEUILLEZ AGIR EN CONSÉQUENCE.

**[*Signature*]**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[*Nom*]**

**[*Adresse*]**

**[*Ville (Québec) Code postal*]**

**[*Numéro de téléphone*]**